

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

Kvalitetshöjande komponenter		Insats	Utförande	Tidsplan	Aktörer	Uppföljning Nyckeltal, utförande, uppfölj	Återkoppling
Intern översyn & uppföljning							
Prövning inför reviderad utbildningsplan		Regelbunden översyn av utbildningsplan	Enligt fastställda anvisningar resp. kvalitetsprinciper i enlighet med ramverk för kvalitetsarbete vid MAH, <i>Styr- och handledningsdokument LED 1.2-2016/356</i>	Översyn sker <i>minst</i> var sjätte år alternativt vid behov/efterfrågan	Ansvar, beslutsfattare, föredragande inför beslut samt beredande insatser i enlighet med <i>Beslutsordning Dnr LED 1.3-2016/114</i>	<i>Antal reviderade, fastställda utbildningsplaner</i>	KN/UN återkopplar föreslagna åtgärder till resp. institution/ ansvarig på institution
Prövning inför reviderad kursplan		Regelbunden översyn av kursplan	Enligt fastställda anvisningar resp. kvalitetsprinciper i enlighet med ramverk för kvalitetsarbete vid MAH, <i>Styr- och handledningsdokument LED 1.2-2016/356</i>	Översyn sker <i>minst</i> var tredje år för kurser inom program, fristående kurser och uppdragskurser	Ansvar, beslutsfattare, föredragande inför beslut samt beredande insatser i enlighet med <i>Beslutsordning Dnr LED 1.3-2016/114</i>	<i>Antal reviderade, fastställda kursplaner</i>	KN/UN återkopplar föreslagna åtgärder till resp. institution/ ansvarig på institution
Självvärdering: måluppfyllelse och progression		Systematisk översyn av lärandemål i förhållande till examensmål	Enligt fastställda instruktioner och kvalitetsprinciper	I samband med revidering av utbildningsplan och i samband med extern granskning.	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: UN-ledamöter <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: respektive institution (institutionsledning, programansvariga, kursansvariga)	<i>Täckning minst ett lärandemål/ examensmål</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Resp. institutions UN-ledamot återkopplar resultat och föreslagna åtgärder till UN <i>Institutionsnivå:</i> Institutionsledning återkopplar till kollegium via APT

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

Forskningsanknytning i utbildningsinnehåll	Systematisk genomgång av kursplaner, både grund- och avancerad nivå	Utifrån fastställda instruktioner och kvalitetsprinciper Kursansvarig lärare, programansvarig och studierektor gör bedömning och analys. Kvalitetskoordinator sammanställer fakultetsövergripande rapport. Institutionsledning följer upp med åtgärdsplan	Inventering 2017, därefter uppföljning och revidering vid översyn av kursplan /utbildningsplan	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar UN Beredande: kvalitetskoordinator</p> <p><i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution</p>	<p><i>Studenters involvering i forskning, Forskningsanknytning i lärandemål, kursinnehåll, litteratur. Andel undervisande disputerad personal. Prövning av förslag till ny/reviderad utbildning, Genomlysning</i></p>	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Rapport och återkoppling till UN, LG, FS</p> <p><i>Institutionsnivå:</i> Återkoppling till kollegium via APT samt till handledarkollegiet av resp. institution.</p>
Jämställdhet/ jämställdhetsintegrering i utbildning; utbildningsinnehåll	Översyn av utbildningsplan och kursplaner	Genomgång av utbildningsplan och kursplaner utifrån fastställda instruktioner. Kvalitetskoordinator/ UN sammanställer fakultetsgemensam rapport. Institutionsledning följer upp med åtgärdsplan	2018	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Kvalitetskoordinator</p> <p><i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution</p>	<p><i>Jämställdhetsperspektiv i kursinnehåll, lärandemål, litteratur. Faktisk och upplevd jämställdhet bland studenter. Jämställdhet i lärartjänstplanering</i></p>	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Resultat återkopplas till UN, LG, FS</p> <p><i>Institutionsnivå:</i> resultat återkopplas via APT av resp. institution</p>

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

Internationalisering, internationella perspektiv i utbildning	a)	Översyn av utbildningsplan, kursplaner, studiehandledning	Genomgång av utbildningsplan, kursplaner, studiehandledning enligt fastställda instruktioner och kvalitetsprinciper i syfte att kartlägga internationella perspektiv i utb. Kvalitetskoordinator sammanställer fakultetsgemensam rapport. Institutionsledning följer upp med åtgärdsplan Vid behov revidering av kursplaner i syfte att öka internationella perspektiv.	höst 2020	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Kvalitetskoordinator</p> <p><i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution, internationella rådet</p>	<p><i>Internationella perspektiv i utbildningsplan, studievägledning. Internationella perspektiv i kursplaners kursinnehåll, lärandemål, litteratur. Internationalisering på hemmaplan, IaH, Prövning av förslag till ny/reviderad utbildning, Genomlysning</i></p>	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Rapport återkopplas till UN, LG, FS, Internationella rådet <i>Institutionsnivå:</i> resultat återkopplas via APT av resp. institution</p>
Kvalitetsdialog/ Institutionsdialog – fakultet -institution		I dialogform säkerställa att utbildningen håller hög kvalitet, utbildningsutbudet ändamålsenligt, lärandemiljön främjande och effektiv för studenterna	Inom ramen för intern dialog mellan fakultetsledning och institutionsledning: Erfarenhetsutbyte, uppföljning, återkoppling av genomförande och åtgärder, planering för kommande år	Årligen, start 2019	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: dekan Beredande: fakultetsledning, controller, kansli, <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: institutionsledning</p>	<p><i>Bl.a. uppföljning av ev. genomförd genomlysning, resursfrågor i förhållande till kvalitet m.fl.</i></p>	<p><i>Fakultetsnivå:</i> Resultat från kvalitetsdialog återkopplas till UN, LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> Återkopplas till medarbetare via APT av institutionsledning</p>

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

Uppföljning av studentinflytande							
Kursvärdering	a)	Summativ utvärdering	Enligt fastställda anvisningar: <i>Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid hälsa och samhälle.</i> LED 1.3-2016/187 Enkät läggs upp på Survey&Report och skickas till studenter sista tors. i kursens sista vecka	I anslutning till kursens slut	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN. Beredande: studieadministratör (administration av enkät till studenter). <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: institutionsledning Beredande: kursansvarig lärare (spara rapport med fritext N: (Share) Rapport med fritext används som underlag för kursrapport)	<i>Svarsfrekvens, resultat av enkätfrågor m anknytning till kvalitet (uppfyllnad av lärandemål, examination i förhållande till lärandemål, omdöme om kursen som helhet), antal nedspårade kursrapporter</i>	<i>Institutionsnivå:</i> Studierektor/ programansvarig/ kursansvarig återkopplar resultat till studenter Institutionsledning följer upp institutionens kursvärderingar, återkopplas till medarbetare på medarbetarsamtal
	b)	Kursrapport	Enligt fastställda anvisningar: <i>Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid hälsa och samhälle.</i> LED 1.3-2016/187	I anslutning till kursens slut	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Studieadministratör (publicering på webbsida) <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: Kursansvarig lärare, (skriver kursrapport, skickas via mail till studieadministratör)	<i>Antal skrivna kursrapporter, antal publicerade kursrapporter</i>	<i>Institutionsnivå:</i> Kursrapport publiceras på kursens webbsida. Uppföljning på medarbetarsamtal
	c)	Kursvärderingsprocessen	Rapport baserad på: -svarsfrekvens av kursvärdering	Årligen	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN	<i>Svarsfrekvens kursvärdering, Antal skrivna</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Rapport återkopplas till UN,

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

			-antal skrivna och publicerade kursrapporter/totalt antal kurstillfälle -fakultetsgemensam och institutionsspecifik analys		Beredande: vice dekan färdigställer rapport <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: Prefekt Beredande: institutionsledning bereder underlag till rapport	<i>kursrapporter, antal publicerade kursrapporter, åtgärdsplaner</i>	LG, FS, UB <i>Institutionsnivå:</i> av resp. institution till kollegium via APT och till studenter via programråd
Startenkät		Enkät skickas ut via Survey&Report till förstaårsstudenter	Enligt fastställda anvisningar: <i>Rutiner för startenkät, tidig dialog och programvärdering vid HS.</i> <i>LED 1.3- 2016/188.</i>	Årligen: september (3 v efter terminsstart). Sammanställning och analys av resultat i oktober	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: studieadministratör (administration av enkät), kvalitetskoordinator (rapport)	<i>Svarsfrekvens, resultat av enkätfrågor m anknytning till kvalitet (kön, breddad rekrytering - närstående som studerat vid högre utbildning, funktionshinder)</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Rapport återkopplas till UN, LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> via APT av resp. institution, till studenter av studierektor/ programansvarig
Programvärdering Exit-enkät		Enkät via Survey&Report till sistaårsstudenter.	Enligt fastställda anvisningar: <i>Rutiner för startenkät, tidig dialog och programvärdering vid HS.</i> <i>LED 1.3- 2016/188.</i>	Enkät skickas ut sista veckan på utbildningen. Sammanställning och analys av resultat i sept.	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: studieadministratör, kvalitetskoordinator <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: Prefekt Beredande: Studierektor/, programansvarig inom resp. program.	<i>Svarsfrekvens – mål satta av resp. institution, Andel nöjda med utbildningen, Kravnivå</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Rapport återkopplas till UN, LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> Programvärdering återkopplas till avgångsstudenter av resp. institution. Rapport återkopplas via APT och till programstudenter av resp. institution

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

Alumnenkät		Genomförande av alumnenkäter/-undersökningar	Regelbundet enl. fastställd plan, i nära samband med extern granskning. Sammanställning, analys och åtgärdsplan	2017-2020	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Universitetskansliet <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution	<i>Utfall av specifika frågor anknutna till kvalitet:</i> <i>Utbildningens användbarhet efter examen – arbetsmarknad, samhällsliv, Relevant sysselsättning i förhållande till utbildning efter examen, Allmänt omdöme om utb.</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Utfall återkopplas till UN, LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> utfall återkopplas av resp. institution till kollegiet via APT, till studenter via programråd, till alumner och avnämare
Uppföljning av Studenters rättigheter och skyldigheter		Uppföljning och återkoppling av klagomål initierade av studenter samt disciplinärende	Inom ramen för arbetet inom UN inkommer resp. institution med beskrivning, analys och ev. handlingsplan utifrån diariet förda studentärenden under föregående (kalender-) år. Studentkåren inkommer med statistik över registrerade studentärenden. Bildar tillsammans underlag för rapport.	Årligen	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: vice dekan (sammanställer rapport) <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: studierektor, studentkåren	<i>Antal diariet förda studentärenden, vidtagna åtgärder, uppföljning av handlingsplaner</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Rapport återkopplas till UN, LG, FS, UB, studentkåren <i>Institutionsnivå:</i> till kollegiet via APT, till studenter via programråd av respektive institution
Programråd		Programråd 2-3 ggr/termin	Möte mellan studierektor, programansvarig, kursansvariga, student-	Regelbundet 2-3 ggr/termin	<i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: studierektor/ programansvariga,		<i>Institutionsnivå:</i> återkoppling till kollegiet via APT av resp. institution. Återkoppling till

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

			representanter angående pågående utbildning. Programpunkter, frågor och åtgärder dokumenteras skriftligt.		kursansvariga på resp. institution		studenter av närvarande student-representanter.
Studentmedverkan i arbetsgrupper			Ökat studentinflytande genom medverkan i arbetsgrupper exv. antagning av senare del av program, UN, KN	Löpande	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN, studentkår Beredande: UN-ledamöter <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt på resp. institution Beredande: programråd	<i>Arbetsgrupper med student-representanter, Åtgärder för och dess effekter av ökat studentinflytande i arbetsgrupper, Student-representanters faktiska närvaro i arbetsgrupper</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Återkopplas årligen till UN och studentkår av resp. institutions UN-ledamot <i>Institutionsnivå:</i> återkopplas årligen till program-/ institutionsråd av resp. institution
Kommunikation och efterfrågan							
Transparenta o lättillgängliga styr- och stöddokument			Översyn av fakultetsövergripande styr- och stöddokument. Publiceras lättillgängligt på Malmö universitets webbsida	Vår 2018	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN. Beredande: vice dekan, kvalitetskoordinator, utbildningskoordinator, kanslichef, fakultetens ledningsgrupp		<i>Fakultetsnivå:</i> Återkopplas till UN av beredande instans
Korrekt o uppdaterad information	a)	Program, kurser	Programansvarig/kursansvarig ser regelbundet över programmets och	Omgående, därefter inför varje antagningsperiod	<i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande:		<i>Institutionsnivå:</i> Prefekt/ institutionsledning följer upp och

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

			kursens webbsida och uppdaterar information vid behov. Samlad information skickas till kommunikationsavdelning som ombesörjer webbsidas uppdatering		programansvarig, kursansvarig, kommunikationsavdelning		säkerställer att informationen är korrekt och uppdaterad
	b)	Resp. institutions webbsidor	Resp. institution uppdaterar sin webbsida så informationen är aktuell. Kommunikationsavdelning ombesörjer uppdatering	Omgående, därefter inför varje antagningsperiod	<i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: programansvarig, kursansvarig, kommunikationsavdelning		<i>Institutionsnivå:</i> Prefekt/ institutionsledning följer upp och säkerställer att informationen är korrekt och uppdaterad
Synliggöra utbildningarnas attraktionskraft	c)	Attraktiva utbildningar		Löpande, särskilt fokus inför varje antagningsperiod	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: Fakultetens ledningsgrupp Beredande: resp. institution, utbildningskoordinator, studentkår <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: programansvarig, resp. institution,	<i>Antal sökande, antal registrerade, förstahands-sökande, genomströmning (hstp)</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> återkopplas till ledningsgrupp av resp. institution <i>Institutionsnivå:</i> till kollegiet via APT av resp. institution
Medarbetarnas kompetens och kompetensutveckling	a)	Implementering av pedagogisk profil/pedagogiska plattformar	Fakultetsgemensamt seminarium/event	Implementeras 2017. Revideras därefter vartannat år.	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN		<i>Fakultetsnivå:</i> återkopplas till UN av beredande instans samt av

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

			Minst 1 pedagogiskt seminarium/termin på resp. institution		Beredande: Gruppen för pedagogisk utveckling, AKL <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: pedagogiskt ansvarig med tillsatt arbetsgrupp på resp. institution, AKL?		Iledamot från resp. institution <i>Institutionsnivå:</i> prefekt/ institutionsledning återkopplar till kollegiet via APT
	b)	Medarbetarnas kompetens-utveckling	Uppmuntra till ansökan av pedagogiska medel, AKL, forskningsinvolvering etc.	Kontinuerligt	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: dekan Beredande: prefekt <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar och beredande: prefekt/ institutionsledning, medarbetare	<i>Medarbetarsamtal, treårig kompetensförsörjningsplan, högskolepedagogiska meriter, forskningsmeriter, kompetensutvecklingstid</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Återkopplas på institutionsdialog <i>Institutionsnivå:</i> Återkopplas på medarbetarsamtal mellan Prefekt/ institutionsledning – medarbetare
Universitetinitierad/ extern översyn, uppföljning & återkoppling							
Rektorsuppdrag: Hållbar utveckling		Inventering av arbete med hållbarhet i programutbildningar	Inventering utifrån fastställda riktlinjer. Resp. institution gör bedömning och analys. Kvalitetskoordinator sammanställer fakultetsövergripande underlag. Institutionsledning	2017	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Kvalitetskoordinator <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution		<i>Fakultetsnivå:</i> Fakultetsgemensamt underlag återkopplas till UN, LG, FS, UB <i>Institutionsnivå:</i> Resp. institution återkopplar underlag till kollegium via APT

Handlingsplan för HS kvalitetsarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå 2017-2022

			följer upp med åtgärdsplan				
Kvalitetsdialoger		I dialogform säkerställa att utbildningen håller hög kvalitet, utbildningsutbudet ändamålsenligt, lärandemiljön främjande och effektiv för studenterna	Inom ramen för rektorsdialog: Erfarenhetsutbyte, uppföljning & återkoppling av genomförande och åtgärder, planering för kommande år	Årligen, vår	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: dekan Beredande: fakultetsledning, controller, kansli, institutionsledning	<i>Nyckeltal anges från universitetskansliet</i>	<i>Fakultetsnivå:</i> Resultat från kvalitetsdialog återkopplas till UN, LG, FS
Kvalitetsforum		Universitets-gemensamt					
Regelbunden extern granskning, Malmö universitet		Extern granskning i enlighet med Malmö universitets kvalitetsramverk (Dnr. LED 1.2-2016/356)		Se Tidsplan, bilaga 2	<i>Universitetsnivå:</i> universitetskansliet <i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: kvalitetskoordinator <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution		<i>Fakultetsnivå:</i> resultat återkopplas till UN; LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> Resultat återkopplas till medarbetare via APT av institutionsledning
Regelbunden extern granskning, UKÄ		Extern granskning i enlighet med Nationellt system för kvalitetssäkring av högre utbildning (UKÄ, 2016)	Granskning utifrån UKÄ:s vägledning och bedömningsgrunder	Se Tidsplan, bilaga 2	<i>Fakultetsnivå:</i> Ansvar: UN Beredande: Kvalitetskoordinator <i>Institutionsnivå:</i> Ansvar: prefekt Beredande: resp. institution		<i>Fakultetsnivå:</i> resultat återkopplas till UN; LG, FS <i>Institutionsnivå:</i> Resultat återkopplas till medarbetare via APT av institutionsledning